

33110 Le Bouscat  
Plus de 10 ans d'expérience  
Réf : 260213102910



## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2019** : Bac +5  
BAC +5 Recherche en Allemand

**12/2013** :  
DAEU-A Littéraire

**12/2001** :  
BEP/CAP Restauration

### Expériences professionnelles

---

**01/2025 - à ce jour** :  
Assistante Administrative  
Gestion administrative et comptable, facturation, relance client, gestion des appels, création et suivi de dossiers médicaux, planification, recrutement.

**01/2019 - 12/2021** :  
Agent de Production  
Gestion logistique et informatique (matériel et textile), suivi de plus de 1000 agents par mois sur site.

**01/2017 - 01/2025** :  
Auto-entrepreneure, Intervenante-formatrice & Jury  
Gestion administrative, management, marketing, tourisme. Formation à plus de 200 étudiants par an, français et internationaux (Bachelor, Prépa, MBA, etc.).

**01/2001 - 12/2012** :  
Co-gérante, Manager, Formatrice  
Gestion administrative et commerciale dans le secteur de l'hôtellerie-restauration, relation client haut de gamme, avec plus de 150 clients par jour.

### Langues

---

Allemand (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Permis

---

Permis B