Assistante comptable

47200 Marmande · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 260218171508

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Nouvelle-Aquitaine
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2023 — Bac +2 — Groupe Alternance
Brevet de technicien supérieur Gestion de la PME
06/2021 — Bac — Lycée Notre Dame de la Compassion
Baccalauréat Professionnel Gestion Administration
12/2020 — Lycée Notre Dame de la Compassion
Brevet d'études professionnelles
12/2018
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

03/2024 - 03/2024 — Analyste (Stagiaire)
Gestion des dossiers clients et gestion des sinistres.
09/2021 - 06/2023 — Assistante comptable (Alternance)
Rapprochements bancaires, lettrage, saisie des factures fournisseurs (Sage), Déclaration TVA, DEB/DES.
09/2020 - 01/2021 — Secrétaire administrative (Stage)
Envoi des documents aux clients, gestion du planning, et prises de rendez-vous.
01/2020 - 01/2020 — Secrétaire (Stage)
Gestion du standard téléphonique, gestion du courrier de l'entreprise.
01/2019 - 02/2019 — Secrétaire administrative (Stage)
Réalisation de devis, envoi de mails aux fournisseurs et clients, accueil de visiteurs, préparation de chèques.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (notions), Arabe (maternelle)

Atouts

Sens des priorités, Esprit d'équipe, Rigueur, Autonome, Adaptabilité, Dynamique, Maîtrise de Microsoft Office, SAGE, ONAYA

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.