

75000 Paris
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 260218175808

Assistante commerciale et administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2006 : Bac +3
Licence pluridisciplinaire - Lettres, Arts et Sciences Humaines

Expériences professionnelles

07/2019 - 12/2025 :
Assistante Commerciale Grands Comptes / Comptes clés - B2B chez Dmtp / Frans Bonhomme
Gestion et suivi de dossiers clients grands comptes, mise à jour de données contractuelles et tarifaires, analyse de données et reporting d'activité, contribution à l'élaboration d'offres et documents commerciaux, traitement des demandes et réclamations clients, participation à l'amélioration des processus de vente et outils internes, suivi administratif des appels d'offres et marchés publics.

07/2018 - 02/2019 :
Assistante Commerciale - B2B chez Sika France
Suivi d'un portefeuille clients, gestion des commandes et coordination des livraisons, interface entre clients et services internes, analyse des demandes et proposition de solutions adaptées.

05/2018 - 06/2018 :
Assistante Commerciale Administrative - B2B chez Duflot Antoine Vache
Gestion administrative des commandes, planification et suivi d'interventions clients, contrôle des éléments de facturation.

06/2017 - 10/2017 :
Gestionnaire Fournisseurs - B2B chez Eiffage Global
Participation à des projets de digitalisation administrative, support et accompagnement des partenaires externes.

01/2014 - 12/2016 :
Chargée de Clientèle Grands Comptes - B2B chez Econocom
Gestion et développement d'un portefeuille clients, suivi administratif et commercial des dossiers, élaboration de propositions commerciales et contribution aux ventes, coordination avec les équipes internes et négociation auprès des fournisseurs.

01/2011 - 12/2014 :
Assistante Administration des Ventes - B2B chez Econocom
Traitement et suivi des commandes clients, support administratif aux équipes commerciales.

01/2008 - 12/2010 :

Technicienne Administrative et Financière chez Agence Départementale D'insertion sur Guyane

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Tennis, Hand-ball, Cinéma