Assistante administrative

33240 Cubzac les Pont · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 260227103016

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Nouvelle-Aquitaine
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2024 — Bac — Lycée professionnel de L'Estuaire
Première bac pro Métiers de l'accueil
06/2023 — Lycée Philippe Cousteau
Seconde générale
06/2022 — Saint André de Cubzac
Brevet des collèges

Expériences professionnelles

01/2023 - 12/2023 — Travail de restauration
01/2022 - 12/2022 — Extras en restauration

Langues

Espagnol (notions), Portugais (notions), Russe (notions)

Atouts

Accueillir le public, Emission et réception d'appels téléphoniques, Création d'emploi du temps, Signature de parapheurs, Envoi d'emails, Classement et rangement, Organisation d'actions en évènementiel

Loisirs

Equitation, Natation, Shopping, Ecriture

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.