Agent administratif et comptable

Né(e) en 1986 · 97351 Matoury · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2603011319

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : DOM TOM
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2005-02-28 — Bac +2 — Lycée Eugène DELACROIX
BTS
2004-06-30 — Bac — Lycée Voillaume
Baccalauréat STT - option Action et Communication Administratives

Expériences professionnelles

2013-11-01 - 2026-02-28 — Agent administratif et comptable
Gestion des prises en charge mutuelles, facturation, suivi et saisie comptable.
2012-09-01 - 2013-01-31 — Assistante de recrutement
Recrutement et formation des intérimaires, mise à disposition et formation des intérimaires.
2012-05-01 - 2012-07-31 — Agent administratif
Mise à jour des dossiers du personnel, élaboration de supports informatiques.
2008-03-01 - 2012-01-31 — Assistante commerciale
Ouverture de compte, vente de produits et services bancaires, accueil physique et téléphonique.
2007-01-01 - 2008-03-31 — Assistante de direction
Rédaction de courriers, compte rendu de réunion, mise en page et analyse de données.
2006-06-01 - 2006-09-30 — Caissière polyvalente
Encaissement et règlement, facturation, classement et archives.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Notions)

Atouts

Autonomie professionnelle, Facturation et suivi comptable, Logiciels bureautiques, Discrétion professionnelle, Administration de dossiers, Suivi des paiements, Prise de décision rapide, Créativité dans les solutions, Communication orale, Esprit d'équipe, Dynamisme, Polyvalence professionnelle

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.