Secrétaire Assistant Médico-Social

93160 Noisy-le-Grand · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2603031859

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

02/2024 — Institut de Formation de l’Avenir et de l’Emploi (IFAE)
Titre Professionnel Secrétaire Assistant Médico-Social
09/2021 — Velvet Extensions
Formation de Technicienne de cil à cil
05/2021 — Académie ProNails
Certificat de Prothésiste ongulaire
12/2020 — Bac
Niveau BAC ES

Expériences professionnelles

02/2023 - 02/2024 — Secrétaire assistante médico-sociale
Accueillir et guider les patients, gérer les plannings des docteurs, confirmation des rendez-vous, facturation et relance des factures, archivage des documents, assurer la comptabilité et la gestion administrative.
07/2021 - 09/2022 — Prothésiste Ongulaire
Accueillir et conseiller la clientèle, gérer le standard téléphonique et le planning, réaliser un diagnostic complet des ongles, encaisser les ventes.
11/2018 - 01/2019 — Vendeuse
Accueillir et conseiller les clients, préparer et assembler les bijoux, mettre en place le merchandising, fidéliser la clientèle.
10/2017 - 11/2017 — Vendeuse
Accueillir la clientèle, mettre en place les vitrines, contrôler et réassortir les bijoux.
03/2013 - 02/2017 — Vendeuse
Accueillir et renseigner la clientèle, gérer les stocks de fruits et légumes.

Atouts

Sens de l’écoute, Esprit d’équipe, Ponctualité, Word, Excel, Doctolib Pro, Logiciel LOGOSw

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.