Assistante Technique Bilingue

92600 Asnières-sur-Seine · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 260309100922

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2004-07-01 — Lycée professionnel Hôtelier Etiolles
BEP Pâtisserie

Expériences professionnelles

2025-11-01 - à ce jour — Assistante de direction junior
Assistanat de la directrice générale, gestion de l’agenda, réservations de taxis, commande de plateaux repas.
2025-09-01 - 2025-11-30 — Assistante technique
Assistanat du directeur technique et de son adjoint, coordination des opérations techniques, gestion RH de 20 techniciens.
2024-06-01 - 2025-08-31 — Assistante technique
Assistanat du directeur technique, élaboration et gestion des plannings de 24 techniciens, commandes de matériaux, facturation et suivi de paiements des fournisseurs.
2022-01-01 - 2024-05-31 — Assistante de direction
Pénélope Event - Westfield les 4 Temps.
2021-07-01 - 2022-01-31 — Assistante SAV
2006-11-01 - 2021-01-31 — Chef de cuisine
Récupération des chiffres d’affaires de 250 enseignes, gestion et traitement des demandes d’accès, assure le suivi des réclamations.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Atouts

Maîtrise du Pack Office, BirchStreet, Shiji, Autonomie, Proactivité, Formée aux gestions de crises, Gestion de l’interface entre les fournisseurs et la direction

Loisirs

Protection des animaux, Voyages, Lecture, Cinéma

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.