

77000 La Rochette
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 260310134811

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2015 :

TOEIC Anglais : 795 sur 990 niveau supérieur.

12/2014 : Bac +5 à Université

MASTER I Management et Stratégie d'Entreprise Marketing, Droit, Concurrence et Europe, Anglais.

12/1981 :

BTS Secrétariat de Direction bilingue Anglais Mention en Espagnol.

12/1979 :

BAC G1 Techniques Administratives

Expériences professionnelles

01/2017 - 12/2018 :

Assistante de Direction en charge des marchés publics chez Pedrazzini

01/2014 - 12/2016 :

Étudiante en Master I, II chez École De Commerce Enaco
Validation de l'expérience acquise.

01/2000 - 12/2013 :

Responsable Juridique chez Basf H C P Groupe Allemand
Responsable juridique au siège avec 3 sites, R&D.

01/1998 - 12/1999 :

Assistante de Direction chez Tente
Rattachée au Directeur du site.

01/1985 - 12/1998 :

Responsable Administrative et Financière chez Imf
Responsable administrative et financière de la filiale.

01/1982 - 12/1984 :

Assistante Commerciale chez PÉchiney
Assistante commerciale de la Division Chimie Fine.

01/1981 - 12/1982 :

Assistante du Personnel chez Uie Petrole

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Trésorière bénévole, Association Sportive Rochettoise (15 ans), Membre du Conseil Syndical Copropriété (3 ans)