Assistante Administrative Btp

Né(e) en 1999 · 84380 MAZAN · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2603121330

Objectif

Mon objectif est de pouvoir accéder au monde du bâtiment dans l'assistanat.

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Mobilité : aux villes voisines
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Langues

Français (courant)

Compétences

Mes compétences:
Marketing digital
Gestion des réseaux sociaux (LinkedIn, Facebook, Instagram, TikTok)
Création de contenus
Communication BtoB
Relation client
Prospection commerciale
Gestion administrative
Organisation et planification
Gestion d’équipe
Commercial & Gestion
Marketing & Communication
Outils
Word, PowerPoint, Excel
CRM (ETI, MCS)
Outils de prospection (ETARGET)
Plateforme de marketing prédictif BtoB (Manageo)

Atouts

Organisée, rigoureuse, et autonome.

Permis

Permis A2, B, BE

Loisirs

Famille, Animaux et Voyages.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.