

83470 Sainte Baume
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 260316122904



Assistante de gestion administratif indépendante

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans le Batiment.

Formations

07/2013 : Bac +2
BTS Assistante de gestion PME-PMI

Expériences professionnelles

10/2023 - à ce jour :

Assistante Administratif Indépendante chez Auto-entrepreneur Ei Fc Progestion sur Plan D'aups Ste Baume
Gestion administratif des entreprises (facturation, suivi des règlements, rapprochement bancaire, aide-comptable, relances, planification, gestion d'agenda, gestion des appels téléphoniques, suivi véhicule, suivi RH).

12/2020 - 10/2023 :

Gestionnaire Administrative et Comptable chez Cuisines Aviva sur Aubagne
Facturation clients et suivi des règlements ; Suivi des dossiers clients (rdv mesures, suivi commandes, vérification des tarifs négociés, suivi réception et livraisons); Suivi du SAV; Vérification des factures d'achats fournisseurs, gestion des sous-traitants.

02/2018 - 10/2020 :

Assistante d'agence chez Asco Management De Projet sur Marseille
Facturation clients et suivi des règlements clients; Suivi du chiffre d'affaire mensuel, contrôle des objectifs; Suivi des coûts et marges sur les affaires.

09/2015 - 01/2018 :

Assistante de gestion chez Sopra Steria Group sur Aix En Provence
Facturation clients, suivi des règlements, relance client et vérification des notes de frais.

01/2014 - 08/2015 :

Assistante de gestion polyvalente chez Dekra Industrial / Canon sur Saint Paul Lez Durances

03/2013 - 12/2013 :

Assistante Administratif Contractuelle chez Hôpital Montperrin sur Aix En Provence

07/2010 - 01/2013 :

Assistante Administratif Polyvalente chez Sarl Blandin sur Olivet

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant)