

94400 Vitry-sur-seine
0 à 1 an d'expérience
Réf : 260316132014

Secrétaire médicale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2024 : à IFAE Accueil
CQP Chargé(e) d'accueil

12/2021 : Bac +3
Licence : Designer Graphique et Numérique / Titre RNPC Niveau II Graphisme et communication.

12/2020 :
Licence : Maquettiste-Infographiste / Titre RNPC Niveau III Graphisme et communication.

Expériences professionnelles

01/2024 - 06/2024 :
Secrétaire médicale chez Cabinet Ophtalmologique sur Paris
Accueil physique et téléphonique, prise en charge des entrées et sorties des patients, création des dossiers, gestion des mails, appels, prise de rendez-vous et besoins des patients.

01/2024 - 06/2024 :
Chargée d'accueil chez Penelope Accueil sur Paris
Gestion du standard téléphonique, gestion des plaintes et du stress pour la concession automobile Citroën et Peugeot.

09/2022 - 12/2023 :
Hôtesse d'accueil chez Phone RÉgie sur Paris
Gestion des plaintes et du stress, organisation des tâches du jour, gestion du planning des formations, accueil et orientation des stagiaires pour le siège de Burger King France

01/2019 - 03/2019 :
Assistante administrative polyvalente chez Civis Protection Juridique sur Paris
Gérer la réception et l'envoi du courrier, le standard téléphonique et les e-mails.

10/2018 - 01/2019 :
Hôtesse d'accueil chez Agence You sur Paris
Accueil physique et téléphonique, orienter les visiteurs, gérer la réception et l'envoi du courrier et colis.

08/2017 - 05/2018 :
Secrétaire de direction chez Solene Location sur Matoury
Accueil et renseignement, gestion de l'agenda du directeur, rédaction de documents variés, gestion du courrier,

commande de matériaux, organisation et préparation de réunion.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Arts, Cinéma, Musique, Voyage