Manager / Coordonnateur

94360 Bry-sur-Marne · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2603170955

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2004 — Bac +5 — Ecole de Commerce et de Gestion Abidjan
Master II en Management des Organisations – Option Gestion des entreprises
12/2002 — Pigier Côte d'Ivoire
D.S.S. (Diplôme Supérieur de Spécialité) – Audit et Contrôle de Gestion
12/2001 — Bac +2 — Pigier Côte d'Ivoire
B.T.S – Finances – Comptabilité

Expériences professionnelles

06/2018 - 12/2020 — Directeur, Associé
Commerce import export, structuration économique et financière de projets d'investissements.
05/2015 - 03/2018 — Gérant
Recouvrement de taxes pour le compte de collectivités territoriales, coordination de mandats d'affichage publicitaire, facturation et recouvrement.
05/2015 - 12/2024 — Gérant
Conseil, assistance en gestion administrative, comptable et opérationnelle, suivi/exécution d'opérations financières, structuration d'investissements, opérations immobilières, BTP, achats distribution, import export, logistique de matériels et produits divers.
06/2013 - 04/2015 — Gérant
Import export de produits divers et services.
10/2008 - 02/2012 — Responsable d'exploitation
Gestion administrative, des stocks et des comptes clients/fournisseurs, supervision des ventes et livraisons.
02/2007 - 08/2008 — Représentant logistique – Département Coton
Suivi des opérations de déchargement, d'emmagasinage, d'empotage, gestion des stocks et des ordres de transit, coordination avec fournisseurs.
01/2005 - 12/2006 — Auto entrepreneur – Coordonnateur / Superviseur de chantiers BTP
Supervision et coordination de travaux en sous traitance (neuf, rénovation, gros et second œuvre, terrassements, drainage).
04/2004 - 10/2004 — Stagiaire – Direction Générale (Import export café / cacao)
08/2001 - 10/2001 — Stagiaire – Service Comptabilité – Section Banque Caisse

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Allemand (notions)

Atouts

Gestion administrative et comptable, Gestion d'équipes, Gestion logistique et de stocks, Coordination de travaux de construction (neuf, rénovation), Terrassement, voirie, réseaux divers, gros œuvre, second œuvre, Windows (Word, Excel, PowerPoint), AutoCAD, Méthode, Rigueur, Agilité, Adaptabilité, Polyvalence, Grandes capacités de déplacement / mobilité nationale

Permis

Permis B

Loisirs

Jogging, Billard, Voyages, Découvertes

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.