

Assistante de direction

Né(e) en 1990 · 91100 Corbeil-Essonne · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 260320135017

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Ile de France

Mobilité : sur toute la région

Rémunération : a étudier

Secteur : Batiment

Formations

12/2024 — IFOCOP

Gestionnaire de Paie Titre de Niveau 5

12/2017 — Bac +2 — ITIS formation

BTS Assistante de Gestion

12/2011 — Bac — Lycée Louis Armand

Baccalauréat professionnel Comptabilité

12/2008 — Lycée Jean Monnet

BEP Secrétariat Comptabilité

Expériences professionnelles

01/2024 - 12/2025 — Assistante de gestion

01/2022 - 12/2023 — Assistante de direction

01/2019 - 12/2022 — Gestionnaire facturation

01/2014 - 12/2019 — Assistante de direction

01/2013 - 12/2013 — Aide comptable

Atouts

Saisir les documents comptables, Gérer et suivre la trésorerie, Assurer le suivi des rapprochements bancaires, Gérer et suivre l'administration du personnel, Collecter et saisir les variables de paie, Gérer les demandes des administrateurs Judiciaires, Suivre le parc automobile, Maîtrise de la suite Microsoft Office, Pack Sage, Pack Ciel, Comète, Quadra

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.