

33300 Bordeaux
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2603261022



Gestionnaire administrative et financière

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans le Batiment.

Formations

06/2025 : Bac +2 à École Vidal
BTS Gestion de la PME

12/2022 : Bac à Lycée Issec Pigier
BAC Pro Gestion Administration Section Européenne Espagnol.

12/2020 : à Lycée Georges Guynemer
BEP MSA

Expériences professionnelles

08/2025 - à ce jour :
Gestionnaire administrative et financière chez Mairie De Bordeaux sur Bordeaux
Coordination et gestion des transports scolaires, suivi administratif des conventions d'occupation, gestion de la comptabilité.

08/2024 - 07/2025 :
Hôtesse de caisse chez E-leclerc (groupe Sodigar) sur Roques
Accueil des clients, gestion de la caisse, service client, polyvalence.

08/2023 - 07/2025 :
Assistante Administrative (en alternance BTS GPME) chez Ford Auto Services (groupe Lagasse) sur Muret
Gestion du planning atelier mécanique, accueil physique et téléphonique, suivi des règlements.

11/2022 - 07/2023 :
Employée Polyvalente chez Hôtel Ibis Styles sur Labège
Mise en place et réapprovisionnement du buffet petit-déjeuner, accueil des clients, gestion du service en salle.

05/2022 - 07/2022 :
Cuisinière chez Centre Équestre Moulin De Parade sur Lherm
Création des menus, préparation et cuisson des plats, gestion des approvisionnements.

10/2021 - 10/2021 :
Stagiaire chez Fondation Les Apprentis D'auteuil sur Toulouse
Gestions des dossiers, accueil, création des supports de communication.

11/2020 - 12/2020 :

Stagiaire chez Association Ucrm sur Toulouse

Gestion des commandes fournitures, des frais de déplacement.

Langues

Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Pulaar (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Permis

Permis B