Responsable service support clients et formations

60430 Noailles · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 260331105204

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2025-01-01 — L'école Française
Secrétaire médicale
2024-12-31 — Cegos
Formation manager niveau 1
2019-12-31 — Centre de gestion 60
Secrétaire de mairie
2017-12-31 — Bac +2 — AFPA
BTS assistante commerciale
2014-12-31 — Proméo
Bases et perfectionnement en comptabilité
2007-12-31 — Bac — Lycée des Jacobins
BAC pro comptabilité
2005-12-31 — Lycée des Jacobins
BEP secrétariat

Expériences professionnelles

Technicienne PSSP
Courtière en assurance
Secrétaire de Mairie
Secrétaire comptable
Attachée commerciale
Opératrice de saisie
Hôtesse d'accueil et hôtesse de caisse
Formatrice clients
Chargée de clientèle / téléconseillère
Responsable service support clients et formations

Atouts

Accueil physique et téléphonique, Gestion des appels entrants et sortants, Gestion des agendas, Établir des commandes du BL à l'enregistrement comptable, Renseigner un client, Techniques commerciales, Gestion administrative, Gestion comptable, Organiser le travail au sein de l'équipe, Répartir les tâches et suivre la réalisation de celles-ci, Organiser les périodes d'absences, Suivre les objectifs individuels et collectifs, Remonter les difficultés du service, Rédiger et mettre à jour les supports, Résoudre les problématiques clients, Maîtrise du PACK OFFICE, Vente et fidélisation, Écoute active, Traitement des litiges, Conseil et assistance, Adaptabilité à l'interlocuteur

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.