Adjointe administrative territoriale

95140 Garges-les-Gonesse · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2604031017

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2015-12-31 — Bac — Lycée Jean Jacques Rousseau
Baccalauréat STMG – Gestion Finance

Expériences professionnelles

2022-01-01 - 2023-01-31 — Adjointe administrative territoriale
Gestion des actes d’état civil (naissances, mariages, décès), instruction des cartes nationales d’identité et passeports biométriques, constitution et suivi des dossiers de mariage et PACS, mise à jour des actes et mentions, organisation des élections, accueil et accompagnement du public.
2019-08-01 - 2020-07-31 — Chargée d’accueil
Accueil physique et téléphonique, gestion du courrier et des rendez-vous, facturation et suivi administratif, coordination avec prestataires et services internes.
2018-07-01 - 2019-04-30 — Agent administrative
Gestion et vérification de dossiers, archivage et classement, appui comptable et administratif, accueil et information du personnel.
2017-09-01 - 2018-02-28 — Conseillère service à l’usager
Accueil et orientation des allocataires, traitement des demandes de prestations, gestion des situations sensibles.
2016-12-01 - 2017-08-31 — Service Civique

Langues

Turc (Langue maternelle), Anglais (Notions)

Atouts

Gestion de dossiers réglementés, Instruction de demandes administratives, Accueil et relation usagers, Rédaction et traitement de courriers, Organisation et suivi de procédures, Pack Office (Word, Excel), Mélodie, Maestro, Adagio, Rigoureuse, Organisée, Bon sens du service public

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.