Chargée ADMINISTRATION DU PERSONNEL

75001 Paris · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2604071421

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2023-01-01 — Bac +5 — Pigier Paris
MBA Direction des Ressources Humaines
2021-01-01 — Bac +3 — Pigier Paris
Bachelor Gestion des Ressources Humaines
2020-01-01 — Bac +2 — Pigier Paris
BTS Support à l’action managériale

Expériences professionnelles

2023-07-01 - 2024-12-31 — Consultante en recrutement des cadres
Recueil des besoins en recrutement, sourcing, réalisation des entretiens, rédaction des synthèses d’évaluations, évaluation d’un dispositif promotionnel interne.
2021-01-01 - 2023-01-01 — Chargée de recrutement et administration du personnel
Analyse des besoins, sourcing, préqualification téléphonique, organisation de la campagne de recrutement, entretiens, édition des contrats temporaires, suivi des agents.
2020-01-01 - 2021-01-01 — Chargée de missions RH
Gestion administrative du personnel, suivi et planification des visites médicales, gestion des temps partiels, contribution au recrutement.
2018-01-01 - 2020-01-01 — Assistante manager
Conduite en responsabilité du projet de mise en conformité de l’association au RGPD, gestion administrative, comptabilité.
2018-01-01 - 2023-01-01 — Manager point de vente ‘Click and Eat’
Supervision d’une équipe, gestion des commandes et du stock.

Atouts

Techniques de recrutement, Conduite d’entretien, Méthodes de sourcing, Gestion de la relation client, Rédaction et suivi des contrats de travail, Gestion des absences, Suivi et planification des VM, Reporting et suivi de la production

Permis

Permis B

Loisirs

Bibliophile, Cinéphile, Pâtisserie, Courses à pied, Courses d’obstacles (Spartan/20 km de Paris/Trails)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.