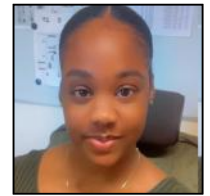


97300 Cayenne
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2604101000



Assistante de direction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région DOM TOM, dans le Batiment.

Formations

06/2018 : Bac +2 à LYCÉE MELKIOR-GARRE
BTS en économie Sociale et Familiale

06/2016 : Bac à LYCÉE MELKIOR-GARRE
Baccalauréat technologique ST2S

Expériences professionnelles

01/2023 - à ce jour :

Assistante de direction et administratif chez Sdis Guyane sur Macouria

Gestion des tâches administratives quotidiennes, préparation de documents et de rapports pour la direction, organisation de réunions et d'événements, gestion des dossiers et des archives, soutien à la direction.

01/2018 - 01/2023 :

Gestionnaire de formation

Conception et mise en oeuvre de programmes de formation pour les employés de l'entreprise, gestion des budgets et des ressources pour les formations, évaluation de l'efficacité des formations.

Centres d'intérêts

Polyvalente et autonome, Capacité logistique, Adaptabilité et fiabilité