

Née le 03/06/1976
47320 Clairac
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2604201141



Secrétaire comptable

Objectifs

Acquérir un peu plus d'expériences professionnelles

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, à tout le département Nouvelle-Aquitaine avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans l'Administration et Juridique.

Formations

01/2026 : Bac Pro à LADAPT sur Virazeil (47)

Langues

(Oral : / Ecrit :)

Atouts et compétences

- Accueil physique et téléphonique
- Rédaction et saisie de documents professionnels
- Vérification et préparation de la facturation
- Déclaration de TVA
- Établissement du prévisionnel de trésorerie
- États de rapprochement bancaire
- Établissement de statistiques, graphiques
- Saisie de variables de paie
- Classement et archivage
- Utilisation de l'outil informatique : Word et Excel, PowerPoint

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

musée, pétanque, balades, écouter la musique...