

Né le 25/02/2004  
**68560 Hirsingue**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 260422134923**



## Assistante de direction

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans le Batiment.

### Formations

---

**04/2024** : Bac +2 à CCI CAMPUS  
Titre Assistant(e) de Gestion & d'Administration des Entreprises

**06/2022** : à Lycée Auguste Scheurer-Kestner  
Baccalauréat Technologique - Sciences & Technologies du Management et de la Gestion

### Expériences professionnelles

---

**05/2025 - 09/2025** :  
Assistante Administrative Intérimaire chez Fh Ortho sur Heimsbrunn  
Gestion des avoirs et refacturations, création d'offres de prix, réponse aux Appels d'Offres, création et modification de clients dans l'ERP IFS, classement de documents, envoi de nombreux mails.

**11/2022 - 06/2024** :  
Assistante de Direction chez Sofimeca sur Pulversheim  
Publipostage, inventaire des stocks, accueil physique & téléphonique, gestion des factures d'électricité, organisation d'un évènement professionnel, soutien dans les tâches du service des Ressources Humaines.

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### Permis

---

Permis B

### Centres d'intérêts

---

Histoire, Sports automobiles et de montagne, Lecture, Lieux et musées historiques