

1 à 3 ans d'expérience

Réf : 2605010928

Assistante commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

Bac +2 à Lycée du nord mstangadoua

BTS gestion de la PME

Bac à Lycée du nord mtsangadoua

Baccalauréat technologique (STMG) gestion finance

Expériences professionnelles

01/2025 - 03/2025 :

Assistante commerciale chez lbs

Accueil des clients et gestion des appels entrants, conseil. Préparation des documents commerciaux (devis, bon de commande, facture...). Mise à jour des fichiers clients et suivi administratif. Participation à la prospection et au suivi clients. Encaissement de vente et gestion de la caisse en fin de journée.

03/2024 - 04/2024 :

Service civique chez Direction Générale Des Finances Publiques De Mayotte

Accueil et accompagnement des usagers dans leurs démarches administratives. Aider à la déclaration d'impôts en ligne/papier. Orientation du public vers les services compétents. Interface entre les contributions et les différents services. Appuis administratives aux agents du service. Développement d'une capacité d'écoute active et d'analyse des besoins.

/ - à ce jour :

Assistante commerciale chez lbs

Accueil physique et téléphonique des clients. Gestion administrative (courriers, devis, tableaux Excel).

Participation à l'organisation de petites actions internes. Suivi commercial et relation clients.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Chimaorais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Centres d'intérêts

Football, Chant traditionnel, Cuisine