

94140 Alfortville
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2605041428

Assistante de travaux

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Expériences professionnelles

03/2022 - à ce jour :

Responsable administrative / Assistante de travaux chez Scm Environnement sur Villeneuve-saint-georges
Superviser les dossiers administratifs, rédaction et envoi des factures, relances clients et suivi des règlements, suivi du personnel et des plannings, gestion des dossiers administratifs de chantier.

04/2018 - 03/2022 :

Assistante de travaux - secteur désamiantage chez Scm Environnement sur Villeneuve-saint-georges
Suivi administratif des chantiers de désamiantage, gestion des documents réglementaires, déclarations auprès des organismes, coordination avec conducteurs de travaux, chefs de chantier, clients, planification et suivi de l'avancement des chantiers, suivi des habilitations du personnel, suivi des sous-traitants et documents associés, gestion et traçabilité des déchets amiantés.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Turc (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)