Assistante administrative / Accueil

91080 Evry Courcouronnes · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2605071851

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2015
Formation Agent de Sécurité
12/2014 — Bac
BAC PRO Accompagnement Soins et Services à la Personne
12/2013
BAFA

Expériences professionnelles

01/2018 - à ce jour — Agent de service hospitalier
Soins d'hygiène et de confort de la personne, observation et collecte des données de santé, accompagnement de l'infirmier(e) dans les soins, rédaction des supports de suivi de l'activité.
01/2017 - 12/2018 — Secrétaire
Enregistrement et suivi des dossiers de services à domicile, réception des chèques et rapprochement avec les factures, suivi des impayés.
01/2016 - 12/2017 — Hôtesse d'accueil hospitalier
Accueil, renseignement et orientation des patients, prise de rendez vous, gestion des dossiers.

Langues

Français (maternelle), Anglais (notions)

Atouts

Organisation des soins des patients, Suivi de l'activité, Travail en équipe

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.