

91600 Savigny-sur-Orge
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2605072325



Secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2004 : Bac à Lycée Professionnel Gustave Eiffel de Massy-Palaiseau
Bac Pro

12/2002 : CAP à LP Gustave Eiffel de Massy-Palaiseau
BEP Métiers de la mode

Expériences professionnelles

06/2025 - à ce jour :
Conseillère indépendante en immobilier chez Safti Immobilier

11/2024 - 03/2025 :
chez Assa Abloy

03/2024 - 07/2024 :
Conseillère vente automobile chez Groupe Auto 1 - Vente De Véhicules
Rédaction de contrats d'achat/vente, gestion des transporteurs et des enlèvements, suivi administratif (mails, signatures), accueil des clients après retour Autohero, envoi de colis DHL, gestion des fournitures de bureau.

01/2020 - 07/2023 :
chez Le Bardy Savigny-sur-Orge sur Savigny-sur-Orge
Gestion complète du point de vente : planification et suivi des équipes, négociation avec fournisseurs, mise en place de la stratégie commerciale, communication interne et externe via mail et téléphone.

08/2016 - 07/2019 :
chez Le Bardy Savigny-sur-Orge sur Savigny-sur-Orge
Poursuite des missions de gestion du magasin, organisation d'événements saisonniers (Halloween, Noël, soldes), formation du personnel, suivi de la comptabilité et du service de sécurité Brinks.

06/2015 - 08/2016 :
chez Le Bardy Savigny-sur-Orge sur Savigny-sur-Orge
Responsable de la gestion quotidienne du magasin : réassort, étiquetage, organisation des rayons, suivi d'inventaires, gestion des jeux ParionsSport/FDJ, vente de cigarettes et de jeux, mise en place de vitrines selon cahier des charges, réception des livraisons et retours, gestion du personnel.

11/2004 - 07/2015 :
chez Vidéo Futur Savigny-sur-Orge sur Savigny-sur-Orge
Gestion du point de vente, ouverture/fermeture de caisses, suivi des stocks, accueil et conseil client,

organisation d'événements promotionnels (soldes, Black Friday), gestion du personnel et des plannings, rédaction de contrats de location (Euromaster) sur Cerner/Citrix, suivi des envois chronopost/UPS, gestion de la comptabilité des caisses et de la sécurité Brinks.

05/2004 - 06/2004 :

chez Galeries Gourmandes Palais Des Congrès Paris sur Paris

01/2003 - 04/2003 :

chez Galeries Gourmandes Palais Des Congrès Paris sur Paris

Langues

Portugais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Espagnol (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Voyages, Cuisine, Art plastique et activités manuelles, Cinématographie, Mode