

60870 Villers Saint Paul
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2605081831



Assistant administratif et commercial

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Batiment.

Formations

12/2010 :

Brevet des collèges

Bac

BAC pro gestion/administration

Expériences professionnelles

01/2022 - à ce jour :

Assistant administratif et commercial chez Ciepiela (engie) sur Creil

Vente et conseil dans le domaine du chauffage, gérance du planning des techniciens, facturation et encaissement, accueil physique et téléphonique des clients, établissement des devis.

01/2021 - 12/2022 :

Téléconseiller chez Cnam De L'oise sur Creil

Appels entrants des assurés, respect des process en place.

01/2021 - 12/2021 :

Consultant en recrutement chez Start People sur Roissy

Recrutement pour les clients, gestion des salariés, passage des entretiens.

01/2016 - 12/2021 :

Assistant commercial chez Clef Job sur Roissy

Gestion des mails de l'agence, suivi des dossiers administratifs des intérimaires et des apprenants, suivi RH des salariés, passage des entretiens, animation de sessions collectives.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B