Assistante commerciale – Import

60540 Puiseux le Hauberger · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2605121005

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

CAP
BEP Administratif
Bac
BAC commercial, vente

Expériences professionnelles

2024-12-01 - à ce jour — Assistante commerciale – Import

Gestion des dossiers d'importation fournisseurs avec les transitaires, organisation du dédouanement jusqu'à la livraison en entrepôt des marchandises en provenance de Chine, gestion des documents commerciaux fournisseurs et RTC, nomenclature douanière via le site PRODOUANE.GOUV, rédaction des tarifs, suivi du chiffre d'affaires mensuel, établissement des bons de livraison, contrôle de la facturation et émission des traites.

1992-05-01 - 1992-09-30 — Assistante commerciale Grands Comptes

Gestion des commandes des centrales d’achat, établissement des bons de livraison jusqu’à la réception chez le client (Darty, Boulanger, 3 Suisses, Auchan, Carrefour...), facturation, gestion des reliquats, relance des centrales, suivi des litiges, préparation des tableaux pour les réunions commerciales et séminaires.

1990-08-01 - 1992-11-30 — Mission intérim chez KENWOOD (avant embauche en CDI)

1987-12-01 - 1990-11-30 — Secrétariat commercial

Saisie des commandes, facturation aux clients, suivi des litiges (prix, livraisons).

1985-05-01 - 1987-11-30 — Secrétariat commercial

Gestion, saisie des commandes, suivi des expéditions, envoi de mailings commerciaux aux clients.

Langues

Anglais (Notions)

Atouts

Organisation, Autonomie, Communication, Motivation, Bonne compréhension données, Word, Excel, AS400, Ciel

Permis

Permis B

Loisirs

Peinture, Jardinage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.