

77680 Roissy-en-brie  
5 à 10 ans d'expérience  
Réf : 2605131708

## Secrétaire administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2025** : à Ressources Formations - Torcy  
PEE (Parcours d'entrée dans l'emploi)

**12/2025** :  
Attestation TCF

**03/2025** :  
Formation SST

**02/2025** : à Mairie de Roissy-en-Brie  
Stage d'immersion SECRÉTAIRE ADMINISTRATIVE

**12/2024** : à Mairie de Roissy-en-Brie  
Stage d'immersion AGENT D'ACCUEIL

**12/2024** :  
Certification CLEa

**12/2013** : Bac +3 à Faculté de Sociologie et de l'Assistance sociale Babes-Bolyai  
Etudes de Ressources Humaines - Bac+3

**12/2010** : Bac à Lycée Professionnel Grup Scolar Industrial  
Baccalauréat

### Expériences professionnelles

---

**01/2025 - 12/2026** :  
Secrétaire administrative chez Edify Construction sur Lognes

**01/2019 - 12/2022** :  
Directrice adjointe chez Hypercacher sur Bobigny

**01/2017 - 12/2019** :  
Vendeuse polyvalente chez Hypercacher sur Villemomble

**01/2010 - 12/2013** :  
Vendeuse en librairie chez Librairie Universitaire sur Cluj-napoca

### Langues

---

Roumain (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral :

courant / Ecrit : intermédiaire)

## Permis

---

Permis B