

Né le 29/07/1969
92150 Suresnes
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2605181918



Assistant comptable

Objectifs

avoir de l'expérience supplémentaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France avec une rémunération entre 2000 et 2500 euros, dans l'Administration et juridique.

Formations

2025 : Diverses Formations

Pro - formation (TOSA 2019 pour EXCEL et WORD) et (ANGLAIS / pour LE TOEIC)

2000 : Bac +2 à CNAM sur 73003

Niveau DUT / GEA 12 UV

1999 : Bac à CNAM (75)

DPCE (Diplôme de premier cycle économique - 7 UV)

Expériences professionnelles

2013 - 2025 :

Assistant administratif et Comptable chez Déménagements Delacquis sur Suresnes (92)

PME pour les prestations de déménagements et déchetteries chez VALDELIA

- Etablissements des devis pour les clients et Réceptions des commandes
- Etablissements des factures et des avoirs aux clients et Etablissements des chèques aux fournisseurs
- Enregistrements comptables des factures aux clients et des fournisseurs
- Relances avant une mise en demeure pour les clients (Particuliers et Entreprises)
- Reporting des grands comptes des clients et des clients douteux et litigieux et Remises de chèques en banque
- Suivis et saisies de tous genres d'encaissements (virements, chèques et effets de commerces)

2000 - 2012 :

Assistant Comptable chez Cogexcom : Cabinet Comptable sur Paris (75)

- Etablissement des rapprochements bancaires et saisies des notes de frais des clients du cabinet
- Gestion des stocks et enregistrements comptables des écritures d'inventaires (FIFO)
- Etablissements des DADS (intra -communautaires ou non)

1996 - 1999 :

Agent Administratif chez Edf Et Francetélécom

Gestion des clients douteux et litigieux jusqu'au contentieux

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

sap
outlook
excel
word

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Natation, tennis, randonnées pédestres , lecture et ou reportages économiques