Secrétaire Standardiste

91160 Longjumeau · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2605192320

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2013 — Bac
Secrétariat Médico sociale
12/2008 — Bac
BAC Vente

Expériences professionnelles

01/2025 - 06/2025 — Secrétaire Standardiste

Accueil physique et téléphonique, prise de rendez vous, gestion du planning, courrier, dossiers, archivage, création de badges visiteurs, préparation des salles de réunion, transmission des informations, gestion du matériel portable.

01/2024 - 04/2024 — Hôtesse d’accueil Standardiste

Accueil physique et téléphonique, prise de rendez vous, gestion du planning, courrier, dossiers, archivage, création de badges clients, préparation des salles de réunion, transfert des appels, contrôle d’accès et circulation des visiteurs, tenue du registre visiteurs, facturation, suivi des heures d’arrivée et de départ des salariés.

01/2020 - 12/2023 — Hôtesse d’accueil Standardiste

Accueil physique et téléphonique, prise de rendez vous, gestion du planning, courrier, dossiers, archivage, création de badges, préparation des salles de réunion, tenue du registre visiteurs, contrôle d’accès et circulation des visiteurs.

01/2019 - 08/2019 — Agent d’accueil

Accueil physique et téléphonique, prise de rendez vous, gestion du planning, courrier, classement des documents, archivage, orientation des parents et étudiants, transmission des appels, vérification de la sécurité des entrées et sorties, réception de colis.

01/2018 - 08/2018 — Agent d’accueil (personnes en situation de handicap)

Accueil physique et téléphonique des patients, prise de rendez vous, gestion des plannings, classement et organisation des dossiers patients, archivage, rédaction de courriers, réception de colis.

Langues

Français (maternelle)

Atouts

Autonomie, Rigueur, Excellente relation client, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access, Microsoft Outlook, Doctolib

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.