

91210 Draveil
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2605201648



Secrétaire standardiste btp

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

Bac +5 à IUFM, Melun
Diplôme de Professeur des Écoles

Bac +3 à Université Paris 8
Licence et DEUG Arts plastiques

Bac
Baccalauréat général - série D Maths, Sciences Naturelles

Expériences professionnelles

05/2024 - 05/2025 :

Gestionnaire Administrative au Pôle Formation chez Centre Des Matériaux - Ecole Des Mines sur Corbeil-essonne

Gestion du recrutement des étudiants, suivi des inscriptions et réinscriptions, organisation des entretiens annuels et des soutenances, gestion des plannings et réservations de salles.

11/2023 - 04/2024 :

Assistante Administrative Service Consommateurs chez Playmobil France sur Lisses

Saisie d'un gros volume de commandes clients, suivi et gestion d'un important nombre d'appels entrants, traitement des litiges.

11/2022 - 04/2023 :

Assistante de Direction Service Formation chez Chambre De Métiers Et D'artisanat sur Évry

Gestion administrative des formations, accueil et inscriptions, suivi de dossiers, organisation logistique de réunions, gestion des salles.

04/2022 - 06/2022 :

Assistante Administrative et Commerciale chez Itm Alimentaire + Banque - Groupe Mousquetaires sur Bondoufle

Saisie informatique de commandes, suivi et facturation, contact avec fournisseurs, gestion d'échantillons et validation.

09/2021 - 03/2022 :

Assistante de Direction chez Rms Immobilier sur Draveil

Accueil, gestion des appels et mails, organisation d'agendas, suivi des biens en vente, rédaction de comptes rendus.

05/2021 - 07/2021 :

Gestionnaire Administrative chez Asplef - Centre De Formation En Langues étrangères sur Paris
Accueil, gestion des appels et mails, suivi des stagiaires, mise en place et suivi d'examens (TEF, TOEIC), relance.

09/1998 - 08/2020 :

Professeur des Écoles chez Éducation Nationale
Développement de compétences clés : organisation, gestion de groupe, travail en équipe, communication, adaptabilité, pédagogie, écoute.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Loisirs créatifs, Couture, Claquettes, Marche Nordique, Lecture