

84310 Morières-lès-avignon
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2605211908



Assistante administrative et comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans le Batiment.

Formations

06/1997 : Bac +2 à GRETA - Avignon
BTS Assistante de Direction

12/1993 : Bac +2 à Lycée Technique Hôtelier - Marseille
BTH Hébergement

Expériences professionnelles

09/2025 - à ce jour :

Comptable chez Maisons Et Vignobles Strasser Radziwill sur Châteauneuf-du-pape

Suivi du traitement des factures clients et fournisseurs, tenue de la comptabilité de 15 sociétés, examen détaillé des notes de frais, opérations de clôture mensuelle et annuelle, préparation des remises de chèques, enregistrement des opérations financières, rapprochement bancaire mensuel, contrôle des écritures comptables, préparation des règlements fournisseurs.

12/2023 - 07/2025 :

Assistante comptable & RH chez Lam Charpente sur Entraigues-sur-la-sorgue

Gestion de la comptabilité clients et fournisseurs, saisie des opérations comptables dans Quadra, rapprochements bancaires, lettrage des comptes, déclaration de TVA, classement des documents, établissement des contrats de travail, suivi des heures/congés/maladies, préparation des salaires, suivi des ruptures conventionnelles, réception et gestion du courrier, archivage.

01/2011 - 12/2021 :

Co-gérante - Commerciale chez Nocyba Cie sur Morières-lès-avignon

Gestion de la vente des collections de prêt-à-porter féminin, gestion comptable, administrative et financière de l'agence.

06/1995 - 11/2023 :

Assistante comptable & RH chez Restaurant Christian Etienne sur Avignon

Gestion et suivi des comptes clients, facturation, suivi des fournisseurs, contrôle des caisses, saisies comptables (achats, ventes, banque), rapprochements bancaires, lettrage des comptes, déclaration de TVA, gestion des stocks, établissement des contrats de travail, gestion des plannings, suivi des heures/congés/maladies, préparation des salaires, suivi des ruptures conventionnelles, gestion de l'activité partielle, réception du courrier, classement, archivage.

05/1993 - 05/1995 :

Réceptionniste chez Novotel Avignon Sud sur Avignon

Accueil des clients, prise des réservations (téléphone, mail), encaissements, suivi des comptes clients.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Cuisine du monde, Gastronomie, Vins et spiritueux