

95470 Saint-witz
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2605281255

Assistante administrative bilingue

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2009 : Bac +3 à London Metropolitan University
Licence en Traduction

Expériences professionnelles

01/2023 - 12/2024 :

Assistante de gestion chez Groupe Chanel

Gestion des réclamations clients et magasins, suivi des entrées et sorties des demandes, résolution des conflits logistiques d'envois de marchandises.

01/2021 - 12/2022 :

Assistante de direction/projets chez SnCF Paris Sud sur Paris

Assistance aux maîtres d'ouvrage, organisation de la vie de bureau, mise à jour de l'organigramme.

01/2020 - 12/2021 :

Assistante de direction chez Croix-Rouge Française

Organisation de la campagne de vaccination, remontée quotidienne du nombre de vaccinés au Stade de France, coordination des prestataires pour les paniers repas des vaccinateurs.

01/2018 - 12/2020 :

Assistante bilingue chez Association Du Cigre

Organisation du drop-mailing des 152 comités, transfert de données aux équipes IT, coordination avec les autres assistantes.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)