Chargée de la relation clients à distance

45000 Orléans · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2605291049

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Centre-Val de Loire
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Expériences professionnelles

01/2025 - 12/2025 — Conseillère de vente

Vente en électroménager et multimédias, mise en rayon, proposition d’avantages et cartes de financement, étiquetage, entretien de l’espace de vente.

01/2024 - 06/2024 — Conseillère bancaire à distance

Gestion courante des comptes particuliers, augmentation de plafonds, réponses aux interrogations clients.

01/2023 - 12/2024 — Chargée de clientèle

Promotion des produits et services, enregistrement de colis entrants et sortants, suivi des lettres recommandées.

01/2022 - 06/2022 — Conseillère téléphonique en assurances

Information et conseil en assurances biens et personnes, planification de rendez vous experts, suivi de dossiers et chiffrage, réception des pièces, rapports d’expertises.

01/2020 - 12/2021 — Conseillère téléphonique

Traitement des appels entrants des assurés, promotion des services en ligne, envoi de cartes et vérification des pièces, actions tracing Covid.

01/2017 - 12/2017 — Agent administratif DS

Création d’engagements juridiques, certificats de service fait, demandes de paiement, traitement des mails, rapprochement des factures.

01/2016 - 12/2016 — Assistante commerciale / téléprospectrice

Prospection B2B dans le secteur du nettoyage industriel (Dior Gemey, Laboratoire Servier), gestion d’agendas des chargés d’affaires.

01/2015 - 12/2015 — Chargée de relations extérieures

Recouvrement amiable des impayés, informations et conseils aux auto entrepreneurs, suivi des dossiers de retraite.

01/2014 - 06/2014 — Commerciale sédentaire à distance

Souscription de contrats d’hospitalisation à distance (appels sortants B2C), mise à jour données CRM.

01/2012 - 12/2012 — Téléprospectrice

Prospection commerciale B2B pour création de comités d’entreprise, développement des énergies renouvelables, planification des agendas commerciaux.

01/2009 - 12/2011 — Assistante commerciale et téléprospectrice

Prospection commerciale B2C, gestion d’agendas commerciaux, recrutement, visites clientèle, élaboration de bilans patrimoniaux, saisie d’études, recherche de biens.

01/2006 - 12/2007 — Gestionnaire de comptes particuliers

Interrogations bancaires, opérations courantes, proposition de produits et services adaptés.

01/2005 - 12/2005 — Prospectrice commerciale B2C

Prospection commerciale B2C pour services de rénovation et ravalements, gestion des plannings commerciaux.

01/1999 - 12/2003 — Responsable collectivités

Prise en charge des commandes des collectivités, saisie factures devis, gestion des encaissements, transformation et clôture de comptes.

Langues

Anglais (courant), Espagnol (courant)

Atouts

Word, Excel, Pack office, Pégase, Hermès, Sage, Gestion administrative et commerciale, Vente, Esprit d’équipe, Empathie vers le client, Motivation personnelle, Adaptabilité aux changements, Service client

Loisirs

Mode, Peinture, Ecriture, Danses de salon

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.