Chargée d'administration des ventes

69100 Villeurbanne · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2606010835

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2025-12-31 — Bac +5 — Université Jean Moulin 3
Master de recherche en Lettres
2025-12-31 — Bac +5 — IAE de Lyon
Master Management et Administration des Entreprises
2023-12-31 — Bac +3 — Université de Strasbourg
Licence de Lettres modernes
2019-12-31 — Université de Strasbourg
Licence d’Archéologie (1+1Ô’ æî–R•
2018-06-30 — Bac — Lycée Camille Sée
Baccalauréat économique et social

Expériences professionnelles

2025-04-01 - 2025-05-31 — Chargée d'administration des ventes intégration
Création et gestion des devis, des matériels et des chéquiers dans l'ERP. Gestion administrative des formations et du comité QUALIOPI. Gestion des plannings et du temps de travail des collaborateurs. Suivi des clients (churn).
2025-04-01 - 2025-05-31 — Bénévole
Participation à l'organisation et à l'animation des festivals.
2024-10-01 - 2025-01-31 — Agent de tri
Tri et gestion des flux de courrier et de colis.
2024-07-01 - 2024-08-31 — Vendeuse textile
Conseil client, gestion des cabines, réassort des produits, mise en place de promotions saisonnières à l’aide de planogrammes.
2024-06-01 - 2024-07-31 — Emplois polyvalents (La Poste, Groupama Stadium, TAO)
Tri et gestion des flux courrier et colis (La Poste), vente et conseil client (Groupama Stadium, TAO).
2022-05-01 - 2023-08-31 — Employée polyvalente
Gestion d’un rayon, réassort et facing pour maximiser l’attractivité des produits.
2021-07-01 - 2021-08-31 — Vendeuse
Relationnel client et conseil personnalisé sur des produits biologiques et naturels.
2020-01-01 - 2020-08-31 — Équipière polyvalente
Gestion rapide des commandes en équipe, adaptation à un rythme de travail soutenu en période d’affluence.
2018-07-01 - 2018-07-31 — Employée d'été
Réaménagement paysager et entretien des espaces verts.
2016-09-01 - 2021-10-31 — Vendangeuse
Travail de vendange (cueillette, tri, mise en caisse) sur deux domaines viticoles.

Langues

Anglais (Courant), Allemand (Intermédiaire)

Atouts

Gestion et administration des ventes, Gestion administrative des formations, Gestion des plannings et du temps de travail, Gestion de l'information interne et externe, Suivi des clients (churn), Tri et gestion des flux courrier et colis, Conseil client et mise en place de promotions, Gestion de rayon et facing produit, Gestion rapide des commandes en équipe, Réaménagement paysager et entretien des espaces verts, Vendange, Maîtrise du CRM HubSpot, Maîtrise de l’ERP Akuiteo, Pack Office, Canva, Rapidité d’apprentissage, Esprit critique, Autonomie, Travail en équipe, Capacités rédactionnelles, de synthèse et d’analyse

Permis

Permis B

Loisirs

Pâtisserie, Reliure, Dessin (aquarelle, croquis), Lecture (thriller, classique, manga), Course à pied, natation, musculation

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.