Gestionnaire ADV & Comptabilité Clients

La Soukra · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2606032013

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2019 — Bac +2
BTS en Commerce
12/2016 — Bac
Baccalauréat Économie et Gestion

Expériences professionnelles

04/2019 - 06/2025 — Aide comptable / ADV
Gestion complète du cycle de facturation clients et fournisseurs via Sage et Navision, suivi des règlements, relance des impayés, rapprochements bancaires, lettrage des comptes, gestion des retenues à la source, établissement des devis, bons de commande et bons de livraison, suivi administratif des commandes clients, coordination avec les fournisseurs, gestion des commandes B2B et B2C, participation aux inventaires et suivi des mouvements de stock.
01/2019 - 03/2019 — Opératrice d'achat
Traitement et suivi des bons de commande fournisseurs, saisie et mise à jour des opérations d'achat dans le système de gestion, coordination administrative avec les fournisseurs, suivi documentaire des dossiers d'approvisionnement.

Langues

Arabe (maternelle), Français (courant), Anglais (notions)

Atouts

Comptabilité & Gestion, Facturation clients et fournisseurs, Suivi des encaissements, Relance des impayés, Lettrage des comptes, Rapprochements bancaires, Administration & ADV, Gestion des commandes clients et fournisseurs, Établissement des documents commerciaux, Suivi administratif et coordination logistique, Gestion des stocks et inventaires, Microsoft Dynamics NAV (Navision), Sage Commerciale, Sage Comptabilité, Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint, Outlook), Plateformes transporteurs (ex : Aramex), Rigoureuse, Organisée, Orientée résultats

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.