

Plus de 10 ans d'expérience

Réf : 2606041920

Assistante travaux

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

Bac +2

BTS Gestion de PME

CAP

CAP Électricienne

Expériences professionnelles

05/2026 - à ce jour :

Conseillère Clientèle Exploitation chez Saur

Coordination des interventions, suivi des demandes clients et gestion administrative des dossiers d'exploitation.

01/2025 - 12/2026 :

Assistante Administrative chez Franciliane Eau (veolia)

Organisation des interventions techniques, suivi des clients grands comptes et coordination avec les équipes terrain.

01/2022 - 12/2024 :

Coach Indépendante / Formatrice

Gestion de l'activité : administratif, contrats, facturation et organisation d'interventions.

01/2017 - 12/2020 :

Responsable formation chez Decathlon

Organisation et suivi des formations, planification, coordination interne et suivi administratif.

01/2009 - 12/2017 :

Assistante de Direction chez Decathlon

Gestion d'agenda, réunions, déplacements, facturation, coordination des équipes, communication interne et externe.

01/2004 - 12/2009 :

Responsable Relation Client & SAV chez Agence Eto

Accueil clients, suivi administratif B2B/B2C, management d'équipe.

01/2000 - 12/2004 :

Assistante administrative BTP chez Ibérica Construcciones (espagne)

Suivi administratif de chantiers tertiaires, préparation de dossiers, relation clients et sous-traitants, gestion des commandes et documents techniques.

Langues

Espagnol (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B