Assistante commerciale ou Technique

Né(e) en 1974 · 77420 Champs sur Marne · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2606101653

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2023-03-31 — Bac +3 — Progress Santé
Licence Assistante audio prothésiste Mention Très Bien
1996-06-30 — Bac — Lino Ventura Ozoir la Ferrière
Baccalauréat Vente – Représentation
1996-06-30 — Bac +2 — D.G.C Saint Denis
BTS Force de vente

Expériences professionnelles

2024-06-01 - à ce jour — Secrétaire technique et commerciale
Gestion des prospects, réalisation des devis, facturation, gestion des plannings des techniciens.
2023-06-01 - 2023-12-31 — Chargé de relation entreprise
Prospection, consolidation et développement d'un portefeuille entreprises, suivi des relations étudiants et entreprises.
2020-01-01 - 2021-06-30 — Assistante audioprothésiste
Tenue du centre audioprothésique.
2018-09-01 - 2019-03-31 — Assistante audioprothésiste (remplacement maladie)
Tenue du centre auditif.
2018-01-01 - 2018-04-30 — Assistante de direction
Assistante de direction suite au rachat de la société.
2017-03-01 - 2017-11-30 — Assistante chef de projet informatique
Reprise des dossiers en litiges, coordination des projets, suivi du pointage facturation, organisation du comité de pilotage.
2016-06-01 - 2016-10-31 — Assistante audioprothésiste (remplacement maladie)
Tenue du centre auditif.
2015-06-01 - 2015-12-31 — Assistante direction
Assistanat commercial et bureau d'étude, développement portefeuille clients.
2014-10-01 - 2015-06-30 — Auto entrepreneur
Prospection commerciale.
2010-06-01 - 2012-12-31 — Chargé de clientèle
2006-06-01 - 2010-12-31 — Chargé de clientèle
2000-06-01 - 2006-12-31 — Chargé de clientèle
1994-06-01 - 2000-12-31 — Ingénieur Commercial

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Notions), Chinois (Notions)

Atouts

Gestion des litiges et mise en place d'un plan d'action, Facturation clients, Assistanat de direction technique,

Assistanat de direction générale, Développement et consolidation d'un portefeuille clients, Prospection, Informatique, EBP Gestion commerciale, Gestion des prospects, Devis, Microsoft Dynamics, ERP complet, SAGE Gestion commerciale, Écoute, Leadership, Travail en équipe, Persévérante, Autonomie, Respect des engagements et des responsabilités

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.