

**10400 Nogent-sur-seine**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2606140435**

## Agent administratif

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans le Batiment.

### Formations

---

**01/2026 :**

IOBSP

**12/2022 :**

Secrétariat administratif

**12/2021 :** Bac à Lycée Jacques Amyot

Baccalauréat

Bac +2 à IUT de Troyes

DUT GEA (1ère année)

### Expériences professionnelles

---

**11/2025 - 06/2026 :**

Chargée de clientèle

Accueil et accompagnement des usagers, analyse des besoins et orientation, gestion et suivi de dossiers, traitement administratif, gestion de situations sensibles.

**02/2025 - 06/2025 :**

Cadre hôtelier remplaçant chez 3media

Coordination des prestations hôtelières et accueil des usagers, participation au bien-être des résidents et soutien aux familles, distribution des repas et aide à la prise alimentaire, surveillance des régimes alimentaires, gestion et suivi des dossiers, contrôle des protocoles de bio-nettoyage, gestion de situations sensibles et traitement administratif.

**01/2021 - 12/2024 :**

Gestionnaire des ressources humaines chez Asimat - Ehpad Pierre De Celle, La Grand Maison

Gestion administrative du personnel, rédaction et suivi de documents, accueil et information, confidentialité et respect des procédures.

**/ - à ce jour :**

chez Armée De Terre - Gsbdd De Pau sur Pau

### Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Lecture, Ecriture, Randonnée