

10400 Nogent-sur-seine
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2606140435

Agent administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans le Batiment.

Formations

01/2026 :

IOBSP

12/2022 :

Secrétariat administratif

12/2021 : Bac à Lycée Jacques Amyot

Baccalauréat

Bac +2 à IUT de Troyes

DUT GEA (1ère année)

Expériences professionnelles

11/2025 - 06/2026 :

Chargée de clientèle

Accueil et accompagnement des usagers, analyse des besoins et orientation, gestion et suivi de dossiers, traitement administratif, gestion de situations sensibles.

02/2025 - 06/2025 :

Cadre hôtelier remplaçant chez 3media

Coordination des prestations hôtelières et accueil des usagers, participation au bien-être des résidents et soutien aux familles, distribution des repas et aide à la prise alimentaire, surveillance des régimes alimentaires, gestion et suivi des dossiers, contrôle des protocoles de bio-nettoyage, gestion de situations sensibles et traitement administratif.

01/2021 - 12/2024 :

Gestionnaire des ressources humaines chez Asimat - Ehpad Pierre De Celle, La Grand Maison

Gestion administrative du personnel, rédaction et suivi de documents, accueil et information, confidentialité et respect des procédures.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lecture, Ecriture, Randonnée