

75019 Paris
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 2606181534



Assistante comptable / administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2019 : Bac +3 à Université Abdelhafid Boussouf
Licence en science de gestion - spécialité Gestion financière et comptable

Expériences professionnelles

07/2025 - à ce jour :

Assistante Comptable chez Entreprise Innov Paris sur Paris
Saisie des factures fournisseurs et clients, suivi des paiements et relances simples, participation au rapprochement bancaire, gestion administrative des dossiers, utilisation d'Excel et outils bureautiques, classement et archivage des documents comptables.

06/2024 - 05/2025 :

Assistante Comptable / Administrative chez Asr Nettoyage Saint-denis sur Saint-Ouen
Classement des factures, accueil téléphonique et gestion des e-mails, utilisation de logiciels comptabilité (Sage, Ciel, Excel...), classement et archivage des documents comptables, suivi des paiements et relances simples.

02/2024 - 04/2024 :

Stage Pratique chez Cabinet Eeptval - Mairie Des Lilas sur Lilas
Travail sur la révision et la préparation des bilans, aide à la comptabilisation des notes de frais, comptabilité journalière, maîtrise du logiciel CEGID et du logiciel SILAE Paie.

11/2023 - 12/2024 :

Assistante Comptable (titre professionnel du ministre du travail) chez Idc sur Paris
Saisie des écritures comptables, lettrage des comptes fournisseurs et clients, création de tableaux de bord, contrôle des comptes débiteurs et créditeurs.

Langues

Arabe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Kabyle (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B