Comptable

93800 Epinay-sur-Seine · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2606190914

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Expériences professionnelles

10/2023 - à ce jour — Comptable Générale

Vérification et enregistrement des opérations comptables liées au versement des prestations aux adhérents, enregistrement des opérations de régularisation (avoirs, trop perçu, reversement SOGEDI, courrier hôpitaux), suivi quotidien de la trésorerie (rapprochements bancaires, lettrage des comptes), réalisation des tableaux de suivi des encaissements, participation aux clôtures mensuelles et annuelles, suivi et paiement des commissions courtiers, contrôle des écritures de paie, traitement des factures fournisseurs.

02/2021 - 09/2023 — Adjoint Responsable Comptable Fournisseurs

Saisie, traitement et paiement des factures fournisseurs, préparation des campagnes de règlements, revue et lettrage des comptes, établissement des rapprochements bancaires, facturation clients sur logiciel SAGE, préparation et déclaration TVA, établissement des déclarations européennes de services mensuelles (DES), traitement et paiement des notes de frais, participation aux clôtures mensuelles et annuelles.

02/2020 - 12/2020 — Assistante Comptable

Rapprochement bon de commande et saisie factures, analyse de comptes, rapprochements bancaires.

01/2019 - 04/2019 — Comptable

Rapprochements bancaires, lettrage et analyse de comptes et grands comptes (analyse des problématiques liées à la facturation EDI, aux impayés), gestion et analyse des balances âgées BTOC et BTOB, facturation client.

09/2018 - 12/2018 — Comptable Client

Gestion des traites émises par le client, revue et lettrage des comptes, édition des relevés bancaires, participation au recouvrement des créances ou des impayés.

08/2017 - 07/2018 — Assistante Comptable

Saisie et règlement des factures fournisseurs, réalisation de tableau budgétaire, gestion des lettres d’engagements et notes de frais.

Langues

Anglais (notions), Espagnol (notions)

Atouts

Vérification des opérations comptables, Enregistrement des opérations comptables, Suivi de trésorerie, Rapprochements bancaires, Lettrage de comptes, Tableaux de suivi des encaissements, Clôtures mensuelles et annuelles, Contrôle des écritures de paie, Traitement des factures fournisseurs, Facturation clients, Déclaration TVA, Déclarations européennes de services (DES), Gestion des notes de frais, Gestion des traites clients, Recouvrement créances, Analyse de comptes et balances âgées, Logiciel SAGE

Permis

Permis B

Loisirs

Fitness, Football, Ski, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.