Assistante de gestion

Né(e) en 1970 · 77160 Rouilly · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2606191251

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

2018-04-16 - 2021-12-31 — Assistante travaux
2017-05-02 - 2018-04-13 — Assistante études & travaux
2009-01-26 - 2017-04-28 — Assistante études & travaux
1997-12-01 - 2008-01-31 — Assistante
1996-12-09 - 1997-12-08 — Employée de bureau
1995-01-01 - 1995-03-31 — Secrétaire
1993-12-06 - 1994-09-30 — Secrétaire
1991-12-03 - 1993-12-03 — Secrétaire Hôtesse

Atouts

Gestion administrative, Organisation des déplacements, Tenue agenda de la Direction & secrétariat, Gestion technique (devis, commandes, planning), Gestion comptable et financière, Gestion du personnel (DUE, contrats, visites médicales, etc.), Pack Office, Sage Coala, EBP, CEGID, Négociation achats, Suivi de trésorerie

Loisirs

Architecture, Tourisme, Histoire, Danse

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.