

Né le 30/07/1996
69000 Lyon
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2606211005

Assistante administrative / gestionnaire de dossiers ou de facturation

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

Formations

12/2023 : Bac +2 à Lycée La Favorite
BTS GPME

12/2020 : Bac à Lycée St Louis - St Bruno
Bac Pro Gestion Administration

12/2016 : CAP à Lycée Saint-Marc
CAP Employée de Vente Spécialisée

03/2016 : à Synergic
Formation Assistante administrative

Expériences professionnelles

01/2024 - 05/2024 :
Assistante administrative chez Nexity sur Lyon
Gestion des résiliations de baux, boîte mail, coordination administrative.

01/2023 - 01/2023 :
Stagiaire chez Smart Access sur Lyon
Création d'un DUER (document unique d'évaluation des risques).

01/2022 - 12/2022 :
Stagiaire étudiant chez Sce sur Lyon
Archivage, facturation, gestion des appels, courriers, appels d'offres.

01/2017 - 12/2017 :
Assistante administrative (stage) chez Synergic sur Lyon
Commandes fournisseurs, gestion des factures, litiges.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Cinéma, Lecture, Voyages, Tennis, Course à pied