Secrétaire médicale / administrative

Né(e) en 1999 · 94100 Créteil · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2606221032

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2021 — Bac — Centre Européen de Formation Lille
Baccalauréat Secrétaire médicale
07/2018 — Bac — Lycée Louise Michel
Baccalauréat professionnel Commerce

Expériences professionnelles

04/2024 - à ce jour — Secrétaire médicale
12/2023 - 03/2024 — Opératrice relation client
04/2023 - 10/2023 — Secrétaire médicale

Langues

Français (maternelle), Anglais (notions)

Atouts

Travail d'équipe, Capacité d'adaptation, Sens de l'écoute, Motivée, Ponctuelle, Rigoureuse, Bonne vitesse de frappe, Organisée, Autonome

Permis

Permis B

Loisirs

Mode, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.