

Née le 06/07/1967
54000 Nancy
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2606291432

Assistante de copropriété

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans le Batiment.

Formations

Bac
BAC G1 (gestion commerciale)

CAP
BEP ASAI (informatique et gestion comptable)

Expériences professionnelles

01/2023 - 12/2025 :

Assistante de copropriété (Administrateur de Biens) chez Citya Poirel sur Nancy (54)
Rédaction et transmission des convocations et PV d'AG ; suivi des travaux d'entretien ou dépannage ; communication avec les copropriétaires ; traitement des demandes courantes (badges, télécommandes).

01/2022 - 12/2022 :

Assistante Technique de Patrimoine chez Cdc Habitat (caisse Des Dépôts Et Consignations)
Gestion de dossiers d'appels d'offres ; passation des pièces pour les marchés ; commande des matériaux pour les logements ; assistance technique de l'agence pour le suivi des travaux (interface locataires/réservataire).

01/2021 - 12/2021 :

Gestionnaire Conventions Personnes Morales (bailleurs sociaux) chez Action Logement Services
Gestion d'un portefeuille bailleurs sur toutes les phases de gestion des prêts ; rédaction et mise en place des conventions de financement ; suivi de l'avancement de l'opération et ordonnancement des décaissements, vérification des échéances.

01/2020 - 12/2020 :

Assistante Administrative - Conseillère Habitat chez Sapl Grand Nancy Habitat - Métropole Du Grand Nancy sur Nancy (54)
Saisie, analyse et rédaction de rapports d'enquêtes et synthèses ; réalisation d'études d'habitat (OPAH, PLH) ; montage et suivi des dossiers de demande de subvention ANAH & Action Logement ; établissement de fiches de calculs pour paiement des subventions.

01/2017 - 12/2019 :

Assistante Promotion - Construction chez 3f Grand Est, Sa D'hlm
Montage des dossiers opérations de construction (VEFA ou MOD) ; établissement des dossiers de financement (prêts, garanties, subventions, agréments d'État, conventions APL) ; préparation des DCE et CAO, avis de publication des marchés publics.

01/2013 - 12/2016 :

Assistante Maîtrise d'Ouvrage chez Vilogia Sa D'hlm

Suivi administratif des opérations de montage de projet jusqu'à la fin de la GPA ; montage des dossiers d'opérations de construction, vérification des agréments de sous-traitants.

01/2011 - 12/2012 :

Assistante Gérance Locative chez Nexity

Gestion administrative et suivi technique du patrimoine ; suivi des sinistres et du contentieux.

01/1985 - 12/2010 :

Assistante Administrative et Commerciale chez Sa Nancy Renov'imm sur Nancy (54)

Gestion locative, administrative et comptable de la gérance immobilière ; gestion du portefeuille de patrimoine (SCI).

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Centres d'intérêts

Décoration d'intérieur, Tricot – couture, Cuisine