

94250 Gentilly
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2606301814

Agent d'accueil / administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2018 : Bac +3 à Université Paris Est Créteil (UPEC)
Licence 1 & 2 Droit

Bac à Lycée Frédéric Mistra - Fresnes
BAC Professionnel Commerce

CAP à Lycée Frédéric Mistra - Fresnes
BEP Commerce

Expériences professionnelles

06/2024 - 09/2025 :

Agent Administratif chez Ratp Dev - Aéroport D'orly sur Orly

Gestion des flux voyageurs en forte affluence, vente de titres de transport et gestion de caisse, accueil, information et orientation des usagers, ouverture et fermeture administrative du point de vente.

04/2024 - 06/2024 :

Secrétaire chez Epil'house

Accueil physique et téléphonique, gestion des rendez-vous et du planning, encaissement et suivi des paiements, gestion administrative des dossiers clients.

11/2023 - 11/2023 :

Agent d'escale Commerciale Aéroportuaire

10/2023 - 04/2024 :

Responsable administrative - Conseil municipal des enfants chez Mairie De Fresnes sur Fresnes

Organisation et suivi administratif des projets, coordination des élections et gestion logistique, communication avec les élus et services municipaux, préparation et suivi des réunions.

09/2019 - 09/2023 :

Animatrice chez Mairie De Gentilly sur Gentilly (94)

Accueil des enfants et des parents, organisation d'activités scolaires et périscolaires, encadrement des sorties et séjours, veille au respect des règles de sécurité.

09/2017 - 08/2019 :

Agent d'accueil chez City One

Accueil et fidélisation des clients, gestion des appels et création de badges, gestion du courrier et des plannings, organisation des salles de réunion, gestion des flux passagers.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B