91070 Bondoufle
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2607011705

Stagiaire en gestion administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2027 : Bac +2 à Lycée François Truffaut
BTS Gestion de la PME

07/2022 : Bac à Lycée Paul Langevin
Baccalauréat Professionnel AGORA - Mention BIEN

Expériences professionnelles

05/2026 - 06/2026 :
Stagiaire en gestion administrative chez Société Piot□tirouflet
Prospection, administration des ventes, gestion de la relation client et des réclamations, recherche / sélection, communication écrite et orale avec interlocuteurs internes et externes, gestion de la relation client, rédaction et suivi des contrats clients, élaboration des documents commerciaux (devis, bons de livraison, factures).

11/2024 - 12/2024 :
Stagiaire - suivi fournisseurs / communication
Suivi des fournisseurs, communication écrite et orale, classement et suivi des candidatures, accueil téléphonique, organisation de réunions internes, gestion des inscriptions du personnel aux formations intra□communautaires.

06/2024 - 06/2024 :
Stagiaire - gestion locative
Gestion des rendez□vous pour les états des lieux, suivi et analyse des paiements des loyers, création et mise à jour des dossiers locataires et propriétaires.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)