Assistante administrative

94130 Nogent-sur-Marne · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2607051938

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2028 — Bac +2 — Institut F2I
BTS SAM
12/2026 — Bac +3 — Sorbonne Université
L1 LLCER Polonais (non abouti)
12/2025 — Bac +3 — Sorbonne Nouvelle
L1 Lettres Modernes (non abouti)
12/2024 — Bac — Lycée Condorcet
Baccalauréat professionnel AGORA

Expériences professionnelles

01/2023 - 12/2024 — Secrétaire d'accueil (Stage)
Accueil physique et téléphonique, gestion de dossiers, saisie de données dans un PGI, gestion des stocks.
01/2022 - 12/2023 — Chargée d'accueil (Stage)
Prospection téléphonique, rapprochement entre bons de commande et bons de livraison.
01/2021 - 12/2022 — Stagiaire (Stage)

Langues

Français (maternelle), Anglais (notions), Espagnol (courant), Polonais (maternelle)

Atouts

Organisée, Responsable, Bon relationnel, Capacité d’adaptation, Canva, Genially, Microsoft Word/Docs, Microsoft Excel/Sheets, PowerPoint, Gmail, Google Drive, PGI

Loisirs

Lecture, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.