

56440 Languidic
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 2607081100



Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Bretagne, dans le Batiment.

Formations

12/2014 : Bac +3

Licence Entreprendre en Territoire Rural

12/2013 : Bac +2

BTS Assistante de Gestion PME PMI à référentiel Européen

12/2011 : Bac

Baccalauréat Professionnel Comptabilité

Expériences professionnelles

04/2025 - à ce jour :

Secrétaire médicale chez Cabinet Piv

Accueil physique et téléphonique, gestion des rendez-vous, gestion des dossiers patients, comptabilité courante.

04/2024 - 10/2024 :

Assistante de gestion chez Garage Kermorvant

Assistance de gestion, comptabilité courante, saisie des données comptables, rapprochement bancaire, accueil physique et téléphonique, gestion des locations de voiture.

10/2015 - 10/2023 :

Chargée de gestion Assurance Collective chez Mnh

Structuration et optimisation des réponses aux réclamations et demandes d'information des souscripteurs, élaboration de tableaux de bord, gestion de la relation contractuelle avec les délégataires de gestion et les courtiers, harmonisation des grilles de prestation, mise en place de documents contractuels, constitution des dossiers de réponse aux appels d'offre, pilotage de projets inhérents au service.

11/2014 - 04/2015 :

Assistante administrative / Agent Peugeot chez Garage Chambault

Assistance administrative, accueil physique et téléphonique, comptabilité courante, saisie des données comptables, rapprochement bancaire, gestion des locations de voiture.

Centres d'intérêts

Voyages, Moto, Cinéma, Lecture