Assistante de gestion

56150 Saint-Barthélemy · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2607091530

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

Bac
Baccalauréat STG
Bac +2
BTS Management et gestion des Unités Commerciales

Expériences professionnelles

01/2025 - 07/2026 — Assistante de gestion – Service SAV

Assistance clientèle, gestion des interventions SAV, établissement de devis et facturation, suivi des impayés, accueil et conseil clientèle.

01/2024 - 12/2025 — Agent de transport funéraire

Prise en charge des défunts à domicile, en EHPAD et milieu hospitalier, relation avec les familles et les professionnels du secteur, gestion administrative (bons de transport, certificats, traçabilité).

01/2023 - 12/2025 — Opératrice de production – Industrie / Agroalimentaire / Cosmétique

Travail sur lignes de production et presses industrielles, contrôle qualité et traçabilité, respect strict des normes d’hygiène et de sécurité, travail en équipe dans des environnements exigeants.

01/2022 - 12/2025 — Mère au foyer / Agent polyvalent

Gestion 24 /h/24 /: organisation, logistique familiale, accompagnement émotionnel, gestion de crises, priorisation extrême et gestion du stress. Développement de compétences clés /: patience, adaptabilité.

01/2011 - 12/2022 — Chargée de coordination administrative et logistique

Gestion administrative et budgétaire, planification d’interventions, coordination d’équipes terrain (jusqu’à 17 techniciens), suivi comptable & relances, animation de bénévoles, gestion des imprévus et adaptation aux contraintes opérationnelles.

Compétences

Organisation & coordination, Gestion administrative & budgétaire, Planification d’interventions, Relation clientèle & accueil, Suivi comptable & relances, Animation de bénévoles, Gestion du stress, Travail en équipe, Sage, Batigest, Word, Excel, Open Office, Open Fire, Canva, Systeme.io, Réseaux sociaux, Création de contenu

Atouts

Forte d'un parcours— iche mêlant gestion administrative, coordination logistique et expérience terrain, j'apporte rigueur, réactivité et– F F &–Æ—N™à toute épreuve.

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.