Technicien systèmes et réseaux confirmé VIP

93800 Epinay-sur-Seine · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2607142342

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2005-12-31 — Bac +2 — Technoform (en alternance avec AXIANS)
BTS Génie télécoms et réseaux
2004-12-31 — AFPA Angoulême
Technicien de maintenance informatique
2002-04-30 — AFPA Maubeuge
Préparatoire tertiaire
Bac
BAC Informatique – Assistance aux utilisateurs (Niveau IV)

Expériences professionnelles

2023-01-01 - 2023-12-31 — Technicien support confirmé
Support help desk aux utilisateurs VIP, administration Active Directory/DNS/DHCP/GPO, gestion des incidents Office/réseaux FTTO via ServiceNow, gestion des serveurs d'impression WatchDoc, prise en main à distance (RDP, Bomguard).
2023-01-01 - 2025-12-31 — Technicien support confirmé - Expert technique VIP
Assistance technique et formation aux utilisateurs VIP, résolution d'incidents Windows/Office/logiciels métiers (GAspresso, NesPass, Nespress POS, Pick2Light), préparation du matériel boutique (PC, tablettes POS, imprimantes, TPE, monnayeur WINCOR, scanneurs), déploiement réseau, gestion du parc via ServiceNow, support Citrix, gestion des incidents POS, formation des nouveaux techniciens.
2021-01-01 - 2021-12-31 — Technicien de déploiement informatique
Déploiement de postes Windows (tinypc, laptops) pendant la période Covid, migration des profils utilisateurs, suivi du parc matériel.
2021-01-01 - 2023-12-31 — Technicien support niveau 2 – SAV télécoms FTTO/FTTH
Analyse et diagnostic des équipements fibre (ONT/OLT/GPON), déclenchement techniciens sur site, suivi des interventions, gestion des tickets, support LAN/WAN/Wi Fi, connaissances VPN et routage Cisco.
2020-01-01 - 2021-12-31 — Technicien support réseaux informatiques – Télécoms niveau 2
Support téléphonie (VOIP, RNIS, IPBX), gestion des incidents ADSL/SDSL/FTTO, configuration Cisco (routers, switches), pilotage techniciens, suivi tickets, amélioration procédures.
2016-01-01 - 2020-12-31 — Administrateur systèmes & réseaux informatiques
Administration Windows Server (2008/2012/2016), Active Directory, SCCM, Intune, virtualisation (VSphere, VMware), supervision (NAGIOS, HPOpenView), gestion du parc informatique, support niveau 2, projets de migration et de déploiement.
2014-01-01 - 2016-12-31 — Technicien téléphonie RNIS numérique
Gestion PABX RNIS, support VOIP, diagnostic lignes, création/migration d'utilisateurs, suivi incidents via AMD / REMEDY, respect procédures bancaires.
2012-01-01 - 2014-12-31 — Ingénieur consultant réseaux télécoms
Mise en place de la ligne TGV SEA, validation des visas techniques, rédaction de documents techniques, contrôle des équipements GSM R/SDH, suivi normes sécurité.
2011-01-01 - 2012-12-31 — Opérateur de supervision
Supervision des réseaux SDH, SAT, SAGEM, DWDM, utilisation d'outils NAGIOS/HPOpenView, gestion des alarmes LOS/AIS, déclenchement techniciens sur site.

2007-01-01 - 2011-12-31 — Opérateur de supervision

Supervision réseaux LAN/WAN international (HPOpenView), gestion incidents VOIP & réseaux, communication en anglais avec équipes mondiales, amélioration procédures.

2006-01-01 - 2007-12-31 — Administrateur VOIP sous Cisco

Migration RNIS !' VOIP, configuration Cisco Call Manager, formation utilisateurs, documentation technique.

2005-01-01 - 2006-12-31 — Technicien support télécoms et réseaux informatique niveau 2

Support client sur réseaux IP, téléphonie RNIS, configuration routeurs Cisco, support VOIP, gestion incidents.

2004-01-01 - 2005-12-31 — Technicien réseaux et télécoms (alternance – BTS GTR)

Formation en alternance sur réseaux télécoms, participation aux projets de déploiement.

2004-01-01 - 2005-12-31 — Technicien support télécoms et réseaux niveau 2

Support FTTO/FTTH, configuration équipements fibre, supervision, déclenchement techniciens, suivi tickets.

Langues

Anglais (Courant)

Atouts

Support technique niveau 2 Windows 10/11, Administration Windows Server 2008/2012/2016 (AD, Azure AD, DNS, DHCP, GPO), SCCM / Intune, Teamviewer / AnyDesk / Bomguard, Office 365 / Pack Office / Teams / OneDrive / SharePoint, Gestion de parc imprimantes (WatchDoc), Citrix (Director, Wyse terminals), Support téléphonie filaire niveau 2 (VOIP, RNIS, RTC, PABX, IPBX), Réseaux Télécoms niveau 2 (FTTO, FTTH, ADSL, SDSL, VPN, LAN, WAN, WIFI, VLAN, ROUTING, SWITCHING), Pilotage de techniciens à distance, TCP IP, routage, switching, VPNs, VLANs, Virtualisation (VSphere, VMware), Supervision (NAGIOS, HPOpenView, SDH SAT, SDH SAGEM), Gestion de parc POS (WINCOR, TPE, tablettes, imprimantes thermiques), ServiceNow (gestion tickets/incidents), GLPI, Active Directory / Azure AD, Gestion de projets (pilotage, planification, suivi), Communication en anglais professionnel (lu, écrit, parlé), Analyse et diagnostic d'incidents réseau et téléphonie

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.